

第 37 回 コメリ 緑資金 環境助成 申込書

公益財団法人 コメリ 緑育成財団
理事長 捧 雄 一 郎 殿

当会は下記内容に同意の上、第 37 回 コメリ 緑資金助成を申請いたします。

1. 提出した情報については、審査・選考過程における審議委員への開示およびコメリ 緑育成財団の情報発信等に使用することを承諾いたします。
2. 政治的または宗教的活動を目的としていると認められる活動を行うものではなく、また「暴力団排除条項」に抵触するものではありません。これに違反した場合は速やかに助成申請を取り下げ、助成を受けた場合は助成金を返還いたします。
3. 助成金は申込要項に沿い適切に使用し、これに反した場合は速やかに助成金を返還いたします。

年 月 日

団体名 (ふりがな)

代表者 役 職 氏 名 (ふりがな)

団体住所 (都道府県名からご記入ください) ※助成結果通知書類等の送付先となります。

〒

T E L

F A X

E - mail

ご連絡担当者の連絡先(代表者と異なる場合に記入してください)

・第一希望先

氏 名 (ふりがな)

役職名

T E L (固定) :

F A X :

携帯 :

E - mail :

・第二希望先

氏 名 (ふりがな)

役職名

T E L (固定) :

F A X :

携帯 :

E - mail :

団体の概要

設立：	年	法人格：	1. 有（種類	）	2. 無
会員数：	名	会費(一人あたり)：	1. 有（	円／年）	2. 無
HP・SNS：	1. 有（サイト名：		）	2. 無	

活動場所

所在地：	面積：	坪			
所有者：	1. 個人	2. 貴団体	3. 公共団体	4. その他（	）
所有者名：					

活動の規模(次年度)

活動の回数：	回／年	一回あたりの参加予定者数：	人
植 栽 数：	本、株	植栽（管理・整備）面積：	坪

1. 申込活動区分

当てはまるものを1つ選び空欄へ○をしてください

自然環境保全地域	(1) 原生自然環境保全地域 人の活動の影響を受けることなく原生の状態を維持している地域	
	(2) 自然環境保全地域 ほとんど人の手が加わっていない原生の状態が保たれている地域や優れた自然環境を維持している地域	
	(3) 世界自然遺産などには該当するが上記(1)(2)に該当しない地域	
里地里山	(4) 重要里地里山 原生的な自然と都市との中間に位置し、集落とそれを取り巻く二次林、それらと混在する農地、ため池、草原などで構成される地域	
	(5) その他里地里山 国が指定した以外の(4)に類似する地域	

活動場所の都道府県と、環境省・都道府県の指定する名称を記入してください

都道府県	
地域名	

2. 申込活動の計画

① 団体の活動内容

② 第37回コメリ緑資金を利用して実施したい活動の内容 (どこで、誰と、何を、どのように実施するのか)

③ 上記活動を実施する理由・目的、活動を通じて実現・達成したいこと

④ 2027年4月1日～2028年3月31日まで、2028・2029・2030年の計画概要

年	月	活 動 内 容	参加予定 人数
2027	4	例) 活動メンバーと森林の整備および竹林の伐採	20 人
2027	4		
	5		
	6		
	7		
	8		
	9		
	10		
	11		
	12		
2028	1		
	2		
	3		
2028			
2029			
2030			

3. 申込活動の予算

①収入計画

区分	予算額	備考
①コメリ緑資金申請額	円	支出計画の合計を転記してください
②自己資金	円	会費含む
③他団体・行政からの 補助金・助成金・寄付金	円	申請中・申請予定含む (団体名：)
合 計	円	

②支出計画

助成金の使用は申請された活動に限定し、助成申込要項の8. **助成金の使用について** をよく確認してから記入願います。※支出内訳では金額の根拠となる見積書（コメリ店舗でお見積りをお出しいたします。また、カタログやインターネット画面のコピーでも可）を必ず添付してください。

支出内訳（コメリ緑資金を申請する品目のみご記入ください）

科 目	品 名	税込単価（円）	数量	税込金額（円）
			合計	円

4. コメリ緑資金を必要とする理由は何ですか。

- ①新規活動の実施 ②活動の範囲、規模の拡大 ③現状の活動の継続
④その他（ ）

5. 貴団体にとっての環境保全活動および緑化植栽活動とはどのようなものですか。ご自由にお書きください。

[illegible]

6. コメリ緑資金助成実績

- ・これまでにコメリ緑資金の助成を受けたことがありますか？

- ①ある ②ない ③申請を行ったが不採用だった（第 回）

- ・「ある」の方は、わかる範囲で構いませんので、第何回と金額をご記入ください。

(第 回・万円)	(第 回・万円)	(第 回・万円)
(第 回・万円)	(第 回・万円)	(第 回・万円)
(第 回・万円)	(第 回・万円)	(第 回・万円)

7. 最寄りのコメリ店舗と所要時間

店 分 (※おおよその時間で結構です)

8. 提出資料の確認

本申込書と一緒に下記資料の提出をお願いいたします。なお、①②③は必ずご提出ください。

①団体の前年度の収支決算書 （必須）

※自然環境保全活動の支出科目、支出額に印（マーカー）をつけてください。

②団体の今年度の収支予算書 （必須）

※今年度の自然環境保全活動予算科目、予算額に印（マーカー）をつけてください。

③助成金で購入予定の資材等の見積書 （必須）

※カタログやインターネット画面等のコピー可

④団体の会員名簿、規約、企画書、広報用資料など（任意）

今までに実施した活動のPR写真を貼付してください。

今までに実施した活動のPR写真	撮影： 年 月 活動のコメント
今までに実施した活動のPR写真	撮影： 年 月 活動のコメント
今までに実施した活動のPR写真 【用紙が足りない場合、この用紙をコピーしてお使いください】	撮影： 年 月 活動のコメント

第 37 回コメリ緑資金環境助成 アンケート

本公募助成の広報活動についてアンケートにご協力をお願いします。
なお、ご回答の内容は、審査に一切影響いたしません。

1. 当財団の助成情報について

- 今年度の募集について、いつ頃お知りになりましたか。

_____月 (☐ 月上旬 ☐ 中旬 ☐ 下旬)

- どこでお知りになりましたか。(該当するものを1つ選び、具体名をご記入ください。)

①コメリ店舗 (店名: _____)

②コメリ緑育成財団ホームページ

③当財団以外のホームページ、メールマガジン(名称: _____)

④当財団参加のセミナー (名称: _____)

⑤行政機関 (名称: _____)

⑥新聞記事・情報誌など (名称: _____)

⑦紹介 (名称: _____)

⑧その他 (名称: _____)

2. 他の助成機関と比較して、特徴や魅力があると感じる点がありましたら、ご記入下さい。

3. 助成申込要項や申込書でわかりにくい点、改善すべき点がありましたら、ご記入ください。

4. その他、本公募助成に関するご意見がございましたらご記入ください。

ご協力ありがとうございました。